人事人才信息提供申请表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事由 |  | |
| 数据  内容 （要求） |  | |
| 本人确保以上信息安全且只用于工作范围  申请单位联系人及电话： | | |
| 单位负责人意见  （签名并加盖公章） | |  |
| 人事处、人才办领导审批意见 | |  |
| 人事处、人才办经办人 | |  |
| 备注 | |  |